

## **Порядок регистрации на сдачу единого государственного экзамена**

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок регистрации на сдачу единого государственного экзамена (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения единого государственного экзамена, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 октября 2011 года № 2451, и определяет правила регистрации на участие в сдаче единого государственного экзамена на территории Саратовской области.

1.2. Действия настоящего Порядка распространяется на:

обучающихся образовательных организаций, освоивших образовательные программы среднего общего образования;

выпускников образовательных организаций прошлых лет, не прошедших государственную итоговую аттестацию и не получивших аттестат о среднем общем образовании;

обучающихся профессиональных образовательных организаций, освоивших федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования в пределах основных профессиональных образовательных программ;

выпускников образовательных организаций прошлых лет, имеющих документ, подтверждающий освоение основных образовательных программ среднего общего образования, в том числе лиц, у которых срок действия ранее полученного свидетельства о результатах единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) не истёк, граждан, имеющих среднее общее образование, полученное в образовательных организациях иностранных государств.

1.3. Лица, желающие принять участие в ЕГЭ, имеют право подать заявление о регистрации на сдачу ЕГЭ только по одному из возможных мест регистрации в сроки, установленные Порядком проведения единого государственного экзамена, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 октября 2011 года № 2451, в соответствии с настоящим Порядком.

### **II. Регистрация на сдачу ЕГЭ в основной период в образовательных организациях**

2.1. Категория лиц, регистрация которых на сдачу ЕГЭ осуществляется в образовательных организациях, реализующих программы среднего общего образования (далее - образовательные организации), - обучающиеся в данной образовательной организации.

2.2. Сроки подачи заявления для регистрации на ЕГЭ - до 1 марта 2014 года (последний день приёма заявлений – 28 февраля 2014 года).

2.3. Порядок подачи заявления: заявление подаётся по форме в соответствии с приложением № 1 к Порядку.

2.4. Приём заявлений и регистрация участников ЕГЭ осуществляется лицами, ответственными за приём и регистрацию заявлений, назначенными приказом руководителя образовательной организации.

2.5. Заявление подлежит обязательной регистрации в день подачи заявления в журнале регистрации заявлений участников ЕГЭ по форме:

Регистрационный номер заявления	Дата принятия заявления	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Личная подпись обучающегося

2.6. Журнал регистрации заявлений участников ЕГЭ нумеруется, брошюруется, скрепляется печатью образовательного учреждения.

2.7. На заявлении делается отметка о номере и дате его регистрации.

### **III. Регистрация на сдачу единого государственного экзамена в основной период в органах местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования**

3.1. Категория лиц, регистрация заявлений которых на сдачу ЕГЭ проводится в органах местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, - выпускники образовательных учреждений прошлых лет, имеющие документ государственного образца, подтверждающий получение среднем общего образования, в том числе лица, у которых срок действия ранее полученного свидетельства о результатах ЕГЭ не истёк, граждане, имеющие среднее общее образование, полученное в образовательных организациях иностранных государств (далее – выпускники прошлых лет).

3.2. Сроки подачи заявлений - с 1 февраля до 1 марта 2014 года (последний день приёма заявлений – 28 февраля 2014 года).

3.3. Порядок подачи заявления для регистрации на ЕГЭ: заявление подаётся по форме в соответствии с приложением № 2 к Порядку.

3.4. Приём заявлений и регистрация участников ЕГЭ осуществляется лицами, ответственными за приём и регистрацию заявлений, назначенными приказом руководителя органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

3.5. Подача заявления осуществляется лично лицом, планирующим принять участие в ЕГЭ, родителями (законными представителями) для несовершеннолетних граждан, или лицом, представляющим интересы гражданина на основании нотариально заверенной доверенности.

3.6. При подаче заявления представляются оригиналы (для просмотра) и копии следующих документов:

документ, удостоверяющий личность участника ЕГЭ;

документ об образовании, подтверждающий получение среднего общего образования (документ о среднем (полном) общем, начальном профессиональном или среднем профессиональном);

документы, подтверждающие право на создание особых условий (при наличии).

3.7. Заявление подлежит обязательной регистрации в день подачи заявления в журнале регистрации заявлений участников ЕГЭ по форме:

Регистрационный номер заявления	Дата принятия заявления	Фамилия, имя, отчество участника ЕГЭ	Личная подпись участника ЕГЭ
---------------------------------	-------------------------	--------------------------------------	------------------------------

3.8. На заявлении делается отметка о номере и дате его регистрации.

3.9. Журнал регистрации заявлений участников ЕГЭ нумеруется, брошюруется, скрепляется печатью органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

3.10. Лицом, ответственным за приём и регистрацию заявления, заполняется отрывная часть уведомления, которая выдаётся на руки заявителю. Уведомление является документом, подтверждающим регистрацию на сдачу ЕГЭ.

3.11. Выпускник прошлых лет, при подаче заявления на регистрацию для участия в ЕГЭ, вправе использовать образец заявления, размещённый на сайте министерства образования Саратовской области.

3.12. Выпускнику прошлых лет при приёме заявления выдаётся Памятка по форме в соответствии с приложением № 4 к Порядку.

#### **IV. Регистрация на сдачу единого государственного экзамена в дополнительный период в государственном казённом образовательном учреждении «Региональный центр оценки качества образования»**

4.1. Категория лиц, регистрация заявлений которых на сдачу ЕГЭ в дополнительный период проводится в государственном бюджетном учреждении Саратовской области «Региональный центр оценки качества образования» (далее – ГБУ «РЦОКО») - выпускники образовательных учреждений прошлых лет, имеющие документ, подтверждающий получение среднего общего образования, в том числе лица, у которых срок действия ранее полученного свидетельства о результатах ЕГЭ не истёк, граждане, имеющих среднее общее образование, полученное в образовательных

организациях иностранных государств, обучающиеся профессиональных образовательных организаций, не имевшие возможности зарегистрироваться и принять участие в сдаче ЕГЭ в основной период.

4.2. Сроки подачи заявлений для регистрации на ЕГЭ - с 10 марта до 5 июля 2014 года (последний день приёма заявлений – 4 июля 2014 года).

4.3. Порядок подачи заявления: заявление подаётся по форме в соответствии с приложением № 3 к Порядку.

4.4. Приём заявлений и регистрация участников ЕГЭ осуществляется лицами, ответственными за приём заявлений и регистрацию участников ЕГЭ, назначаемыми приказом руководителя ГБУ «РЦОКО».

4.5. Заявление подлежит обязательной регистрации в журнале регистрации заявлений участников ЕГЭ в день подачи заявления по форме:

Регистрационный номер заявления	Дата принятия заявления	Фамилия, имя отчество участника ЕГЭ	Личная подпись участника ЕГЭ
---------------------------------	-------------------------	-------------------------------------	------------------------------

4.6. На заявлении делается отметка о номере и дате поступления заявления.

4.7. Журнал регистрации заявлений участников ЕГЭ нумеруется, брошюруется, скрепляется печатью ГБУ «РЦОКО».

4.8. Подача заявления осуществляется по желанию заявителя:

4.8.1. Лично лицом, планирующим принять участие в ЕГЭ, или лицом представляющим интересы гражданина на основании нотариально заверенной доверенности.

При подаче заявления лично представляются оригиналы (для ознакомления) и копии следующих документов:

документ, удостоверяющий личность участника ЕГЭ;

документ об образовании, подтверждающий получение среднего общего образования (документ о среднем (полном) общем, начальном профессиональном или среднем профессиональном);

документы, подтверждающие право на создание особых условий (при наличии).

Лицом, ответственным за приём и регистрацию заявления, заполняется отрывная часть уведомления, которая выдаётся на руки заявителю.

Заявителю при приёме заявления выдаётся Памятка по форме в соответствии с приложением № 5 к Порядку.

Уведомление является документом, подтверждающим регистрацию на сдачу ЕГЭ.

4.8.2. Путём направления заявления о регистрации на ЕГЭ, а также копий документа, удостоверяющего личность участника ЕГЭ, документа об образовании, документа, подтверждающего право на создание особых условий (при наличии) через операторов почтовой связи общего пользования (по почте).

Документы, направленные по почте, принимаются ГБУ «РЦОКО» при их поступлении не позднее сроков, установленных пунктом 4.2. настоящего Порядка.

Подтверждением получения документов для рассмотрения является почтовое уведомление и опись вложения.

4.9. ГБУ «РЦОКО» еженедельно, нарастающим итогом размещает на официальном сайте в сети Интернет списки лиц, подавших заявление о регистрации на сдачу ЕГЭ в дополнительные сроки, с указанием результатов рассмотрения заявления и выбранных предметов при принятии решения о регистрации на сдачу ЕГЭ.

4.10. Заявителю может быть отказано в регистрации на сдачу ЕГЭ, в случае установления факта регистрации для участия в ЕГЭ в досрочный или основной период ЕГЭ 2014 года.