

Принято
Общим собранием
трудового коллектива
протокол № 4
от « 23» июня 2020 г.

Согласовано
Управляющим
советом
протокол № 5
от « 23» июня 2020 г.

Согласовано
Советом
старшеклассников
протокол № 6
от « 23» июня 2020 г.



**Положение
об организации образовательного процесса
с использованием электронного обучения
и дистанционных образовательных технологий.**

I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об организации образовательного процесса устанавливает правила реализации образовательных программ в МОУ «СОШ № 86» с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ (ред. от 27.12.2018) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ (ред. от 23.11.2015) «О противодействии экстремистской деятельности»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.03.2020 № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительной общеобразовательной программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки от 23.08.2017 №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами начального общего образования (утвержден приказом Минобрнауки от 06.10.2009 №373), основного общего образования (утвержден приказом Минобрнауки от 17.12.2010 №1897), среднего общего образования (утвержден приказом Минобрнауки от 17.05.2012 №413);
- СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03;
- СанПиН 2.4.2.2821-10;
- уставом и локальными нормативными актами МОУ «СОШ №86» (далее – Школа).

1.2. Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии применяются в целях:

- предоставления обучающимся возможности осваивать образовательные программы в полном объеме независимо от местонахождения и времени;
- повышения качества обучения путем сочетания традиционных технологий обучения и электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- увеличения контингента обучающихся по образовательным программам, реализуемым с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.3 В Положении используются следующие понятия:

Электронное обучение – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий,

технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Платформа дистанционного обучения (ПДО) – информационная система, предназначенная для планирования, проведения и управления учебными мероприятиями в рамках дистанционного обучения.

ПДО должна обеспечивать идентификацию личности учащегося, выбор способа, которой осуществляется Школой самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

1.4 Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ в дистанционной форме является место нахождения Школы или место нахождения работников Школы независимо от места нахождения учащихся.

II. Компетенция Школы при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ

2.1. Школа вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в предусмотренных Федеральным законом № 273-ФЗ формах получения образования и формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

2.2. Школа доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.3. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Школа:

– обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников;

– оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

– самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

– ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 22.10.2004 25-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

2.4. При реализации образовательных программ в полном объеме с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Школа организует контактную работу обучающихся и педагогических работников исключительно в электронной информационно-образовательной среде.

Предусматриваются различные образовательные технологии, позволяющие обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.5. При реализации образовательных программ в полном объеме с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Школа самостоятельно и (или) с использованием ресурсов иных организаций:

– создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;

– обеспечивает идентификацию личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется организацией самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

2.6. Для защиты учащихся от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред его здоровью, нравственному и духовному развитию, в том числе от национальной, классовой, социальной нетерпимости, от рекламы алкогольной продукции и табачных изделий, от пропаганды социального, расового, национального и религиозного неравенства, от информации порнографического характера, от информации, пропагандирующей нетрадиционные сексуальные отношения, а также от распространения печатной продукции, аудио- и видеопроductии, пропагандирующей насилие и жестокость, наркоманию, токсикоманию, антиобщественное поведение, при отсутствии возможности контроля контент-фильтрации домашних электронных устройств обучающихся, педагогическим работникам необходимо использовать только защищенные Интернет ресурсы или платформы.

2.7 Запрещается распространение экстремистских материалов, а также их производство или хранение в целях распространения.

III. Функции администрации образовательной организации при организации электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

3.1. Директор школы:

– Осуществляет контроль организации ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы общеобразовательной организации на период дистанционного обучения.

– Контролирует соблюдение работниками общеобразовательной организации режима работы.

– Осуществляет контроль реализации мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ посредством электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

– Принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы образовательной организации в дни, когда обучающиеся не посещают Школу.

3.2. Заместители директора по учебной работе:

– Организуют образовательную деятельность, контролируют выполнение образовательных программ обучающимися, результаты образовательной деятельности.

– Осуществляют информирование всех участников образовательных отношений (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) иных работников) об организации работы в дни неблагоприятных погодных условий, на период карантина и т.д.

– Обеспечивают информационное сопровождение дистанционного обучения через АИС Дневник.ру и сайт Школы.

– Организуют обучение педагогов по работе в различных ПДО.

– Организуют участие педагогов в вебинарах по вопросам электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

– Обеспечивают методическое сопровождение обучения в дистанционной форме.

IV. Функции педагогических работников при организации дистанционного обучения

4.1. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме педагоги:

– вносят изменения в рабочие программы в части тематического планирования (при необходимости меняют очередность освоения разделов, тем, применяют разнообразные формы дистанционного обучения, указывают информацию о применяемых формах работы, видах

самостоятельной работы, способах и формах учета посещенных занятий, видах и формах контроля, технических средств обучения);

– организуют контактную работу с обучающимися по освоению учебных программ в электронной информационно-образовательной среде с использованием электронных образовательных ресурсов, определенных общеобразовательной организацией;

– осуществляют отбор учебного материала, создают простейшие, нужные для обучающихся, ресурсы и задания;

– обеспечивают обратную связь с обучающимися, в том числе путем направления (устных и аудио) рецензий на выполненные работы;

– проводят устные онлайн - консультации;

– контролируют процесс освоения обучающимися программного материала;

– готовят материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

– проводят текущий и промежуточный контроль за качеством освоения учебных программ;

– ежедневно информируют администрацию общеобразовательной организации о количестве обучающихся, участвующих в образовательном процессе;

– ведут электронный журнал (дневник);

– информируют родителей (законных представителей) и администрацию общеобразовательной организации о результатах освоения образовательной программы.

4.2. Педагоги, выполняющие функции классных руководителей, информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей в период дистанционного обучения.

V Функции обучающихся и родителей (законных представителей) при использовании дистанционного обучения

5.1. В период дистанционного обучения обучающие обязаны выполнять задания дистанционных уроков, добросовестно осваивать образовательную программу, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям.

5.2. Связь обучающегося с учителем-предметником, классным руководителем поддерживается посредством контактных телефонов, электронной почты и других способов коммуникации.

5.3. Заходить каждый день в Дневник.ру в соответствии с расписанием, которое отображается в электронном дневнике. В Дневнике.ру выкладываются обучающие материалы и задания для самостоятельной работы. Обучающие материалы включают видеоматериалы и сценарии уроков библиотеки РЭШ, тесты, собственные материалы учителя и материалы сторонних ресурсов (Просвещение, Яндекс Учебник, Учи.Ру и др.), с которыми учащийся работает самостоятельно.

5.4. Проверять ежедневно личный кабинет в Дневнике.ру, куда учителя ежедневно высылают объявления, расписание консультаций, примечания и разъяснения по организации дистанционного образовательного процесса.

5.5. Выполнять задания по указаниям учителя и в срок, который учитель установил.

5.6. Выполненные задания и другие работы направлять учителю на проверку посредством ресурсов Дневника.ру, электронной почты или через другие средства сообщения, которые определил учитель.

5.7. Проверять комментарии и замечания учителя в отношении выполненных работ на следующий рабочий день после того, как отправил работу на проверку.

5.8. Родители (законные представители) систематически контролируют выполнение детьми заданий в режиме дистанционного обучения.

VI. Ответственность участников образовательных отношений

6.1. Общеобразовательная организация и педагогические работники несут ответственность за:

- организацию образовательного процесса и качество реализации образовательных программ;
- качество разработанных (скорректированных) рабочих программ учебных предметов;
- качество предлагаемых и разработанных электронных образовательных ресурсов;
- участие обучающихся в процессе обучения;
- организацию контроля освоения рабочих программ учебных предметов;
- взаимодействие с родителями (законными представителями);
- индивидуальный учет образовательных достижений обучающихся;
- ведение электронного журнала (дневника).

6.2. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательные программы в соответствии с установленным графиком, режимом работы и расписанием занятий;
- своевременно предоставлять информацию о степени освоения учебного материала;
- направлять на проверку учителю полученные задания.

6.3. Родители (законные представители) несут ответственность за жизнь и здоровье ребенка в период дистанционного обучения.

6.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- обеспечить участие обучающихся в дистанционном обучении в соответствии с установленным режимом работы общеобразовательной организации и расписанием занятий;
- контролировать выполнение обучающимся заданий и направление их учителю;
- незамедлительно информировать классного руководителя о болезни обучающегося или о его выздоровлении.

VII. Учебно-методическое обеспечение

7.1. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий включает электронные информационные образовательные ресурсы (ЭИОР), размещенные на электронных носителях и/или в электронной среде поддержки обучения, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС, локальными документами Школы.

7.2. Учебно-методическое обеспечение должно обеспечивать организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий контроль), тренинг путем предоставления обучающемуся необходимых (основных) учебных материалов, специально разработанных для реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

7.3. В состав учебно-методического обеспечения учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий входят:

- рабочая программа;
- сценарий обучения с указанием видов работ, сроков выполнения и информационных ресурсов поддержки обучения;
- методические указания для обучающихся, включающие график выполнения работ и контрольных мероприятий, теоретические сведения, примеры решений;
- ресурсы электронной библиотечной системы (электронная библиотека) для каждого обучающегося;
- электронные информационные образовательные ресурсы (ЭИОР), размещенные в электронной

среде для поддержки обучения, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС, локальными документами Школы:

а) текстовые – электронный вариант учебного пособия или его фрагмента, литературных произведений, научно-популярные и публицистические тексты, представленные в электронной форме, тексты электронных словарей и энциклопедий;

б) аудио – аудиозапись теоретической части, практического занятия или иного вида учебного материала;

в) видео – видеозапись теоретической части, демонстрационный анимационный ролик;

г) программный продукт, в том числе мобильные приложения.

VIII. Техническое и программное обеспечение

8.1. Техническое обеспечение применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий включает:

- серверы для обеспечения хранения и функционирования программного и информационного обеспечения;

- средства вычислительной техники и другое оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации, развития, хранения программного и информационного обеспечения, а также доступа к ЭИОР преподавателей и обучающихся Школы;

- коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к ЭИОР через локальные сети и сеть интернет.

8.2. Программное обеспечение применения электронного обучения,

дистанционных образовательных технологий включает:

- систему дистанционного обучения с учетом актуальных обновлений и программных дополнений, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных ресурсов.

– электронные системы персонификации обучающихся;

– программное обеспечение, предоставляющее возможность организации видеосвязи (Skype и другие программные средства, которые позволяют обеспечить доступ для каждого учащегося);

– дополнительное программное обеспечение для разработки электронных образовательных ресурсов.

8.3. Выбор предметов для изучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется учащимися или родителями (законными представителями) по согласованию со Школой

8.4. С использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут организовываться такие виды учебных видов деятельности (занятий и работ), как:

– уроки;

– практические занятия;

– лабораторные работы;

– контрольные работы;

– самостоятельная работа;

– консультации с преподавателями.

8.5. Ответственный за электронное обучение контролирует процесс электронного обучения и применения дистанционных образовательных технологий, следит за своевременным заполнением необходимых документов, в том числе журналов.

8.6. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий учителя и ответственные лица ведут документацию: заполняют журнал успеваемости, выставляют в журнал отметки.

8.7. Рекомендуемая непрерывная длительность работы, связанной с фиксацией взгляда непосредственно на экране устройства отображения информации на уроке, не должна превышать:

для обучающихся в I–IV классах – 15 мин;

для обучающихся в V–VII классах – 20 мин;

для обучающихся в VIII–IX классах – 25 мин;

для обучающихся в X–XI классах на первом часу учебных занятий – 30 мин, на втором – 20 мин.

Оптимальное количество занятий с использованием персональных электронно-вычислительных машин (ПЭВМ) в течение учебного дня для обучающихся I–IV классов составляет один урок, для обучающихся в V–VIII классах – два урока, для обучающихся в IX–XI классах – три урока.

8.8. При работе на ПЭВМ для профилактики развития утомления необходимо осуществлять комплекс профилактических мероприятий в соответствии с СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03.

IX. Порядок оказания методической помощи учащимся

9.1. При осуществлении дистанционного обучения Школа оказывает учебно-методическую помощь учащимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий по выбору учителя.

9.2. Расписание индивидуальных и коллективных консультаций составляется учителем и направляется через Дневник.ру или электронную почту родителя (законного представителя) и учащегося (при наличии) не позднее чем за один день до консультации.

9.3. При возникновении технических сбоев программного обеспечения, сети интернет учитель вправе выбрать любой другой способ оповещения о консультации (сотовая связь, мессенджеры).

X. Порядок осуществления текущего и итогового контроля результатов дистанционного обучения

10.1. Текущий контроль результатов дистанционного обучения проводится учителями. Они используют формы проверки и контроля знаний, предусмотренные образовательными программами и локальными нормативными актами Школы.

10.2. Оценивание учебных достижений учащихся при дистанционном обучении осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в Школе.

10.3. Отметки, полученные учащимися за выполненные задания при дистанционном обучении, заносятся в электронный журнал.

10.4. Результаты учебной деятельности учащихся при дистанционном обучении учитываются и хранятся в школьной документации.

10.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся при дистанционном обучении может осуществляться без очного взаимодействия с учителем.

10.6. Итоговый контроль результатов дистанционного обучения проводится посредством промежуточной аттестации в соответствии с образовательными программами и локальными нормативными актами Школы.

XI Система мер направленных на обеспечение защиты несовершеннолетних обучающихся от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, а также не соответствующей задачам образования

11.1. Школа обеспечивает выполнение административных и организационных мер, использование технических и программно-аппаратных средств защиты несовершеннолетних обучающихся от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, а также не соответствующей задачам образования.

11.2. К административным мерам защиты несовершеннолетних обучающихся от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, а также не соответствующей задачам образования, относятся:

- Ознакомление сотрудников, в трудовые обязанности которых входит организация и осуществление оборота информационной продукции для несовершеннолетних обучающихся с положениями законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей

вред их здоровью и (или) развитию, а также не соответствующей задачам образования.

- Осуществление внутреннего контроля за обеспечением защиты несовершеннолетних обучающихся от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, а также не соответствующей задачам образования.

11.3. К организационным мерам защиты несовершеннолетних обучающихся от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, а также не соответствующей задачам образования, относятся:

- Размещение на сайте школы документации, направленной на защиту несовершеннолетних обучающихся от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, а также не соответствующей задачам образования.

11.4. К техническим и программно-аппаратным средствам защиты несовершеннолетних обучающихся от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, а также не соответствующей задачам образования, применяемым при предоставлении доступа к информации, распространяемой посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в Школе относятся:

- Средства ограничения доступа к техническим средствам доступа к сети «Интернет»: доступ на управление к специализированному сетевому оборудованию, обеспечивающему доступ к сети «Интернет», регулируется методами авторизации (пароли, ключи авторизации и доступа), доступными только для работников Школы;

- Средства ограничения доступа к сети «Интернет» с технических средств третьих лиц.